2024 年部门整体支出绩效自评报告

部门名称：广东省交通运输政务服务和应急指挥中心

所属下级预算单位数量：0

填报日期：2025 年 5 月 6 日

一、部门基本情况

（一）部门职能

广东省交通运输政务服务和应急指挥中心是直属广东省交通运输厅的公益一类事业单位，主要职能是：主要承担省公路、水路、省管铁路和重要枢纽站场的日常运行监测，承担省交通调查数据、路况、气象信息汇总分析和社会化服务，承担省公路、水路和重要枢纽站场重大突发事件监测、应急值守工作；承担交通档案管理，省级交通建设和电子政务工程档案专项验收工作；承担省级交通视频监控、监测预警等平台建设和管理工作，协助承担政务服务相关工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和历次全会精神，坚持以习近平“交通强国”战略蓝图统一思想，坚持围绕交通工作中心，服务“交通强省”大局，切实以“求实、务实、落实”的工作作风和“安全、创新、进取”的原则理念，认真贯彻落实中央、省委和厅的重要决策、精神，确保把各级决策部署不折不扣落实到位，切实发挥公益职能履行主责主业，着力提升交通运输运行监测和政务信息化服务水平，进一步加大规范创新交通档案管理工作力度，同时继续推进公共服务工作，不断提升公众信息服务工作能力和质量，为我省实现“四个走在全国前列”、当好“两个重要窗口”作出积极贡献。

（三）部门整体支出绩效目标

落实党中央国务院方针政策、省委省政府决策部署及上级交办任务，发挥公益职能履行主责主业，着力提升交通运输运行监测和政务信息化服务水平，进一步加大规范创新交通档案管理工作力度，同时继续推进公共服务工作，不断提升公众信息服务工作能力和质量。

（四）部门整体支出情况

2024 年中心本年财政实际支出合计 2998.81 万元，其中基本支出 732.13 万元，占总支出的 24.41%；项目支出 2266.68 万元，占总支出的 75.59%。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据省财政厅《关于开展 2025 年省级财政资金绩效自评工作的通知》要求，结合部门整体支出绩效评价指标体系及相应评价标准，自评良好。

（二）履职效能分析

2024 年度，在厅党组的正确领导下，中心基本完成了全年各项任务。

（1）做好交通运输运行监测和技术保障。升级改造省交通综合监控中心，加强交通监控视频资源融合，拓展视频会议覆盖范围，提升视频会议保障效果，提升交通运行监测和运行技术保障能力，为日常及节假日交通运输运行监测、研判、视频会商、

业务会议等工作提供技术和硬件保障。做好全省公路路网保通保畅工作，并贯彻落实交通运输部“三管三应三落实”工作要求，强化公路气象灾害预警、响应全过程闭环管理。

（2）做好交通政务信息化服务工作。加强厅机房基础设施运行管理，为交通政务信息系统提供技术支持，为交通行业平台运行提供有力保障，切实保障各电子政务系统的稳定、安全运行，为厅信息化工作提供基础性、通用性的支撑服务，为“数字交通运输厅”建设助力。

（3）做好交通档案管理工作。扎实规范做好交通档案基础管理工作，主动做好利用档案资源，为服务交通职能工作提供高效、便捷的档案信息。积极挖掘档案信息，做好编史修志并拓展编研成果。加强全省交通在建工程项目档案全过程管理，2024年全年对40余个交通建设项目进行了50余次档案检查与指导，20个项目通过档案专项验收，其中2个项目具备申报广东省重大建设项目金册奖条件。

（4）继续推进公共服务工作，不断提升公众信息服务工作能力和质量。在厅相关处室指导下，认真开展厅总值班室工作，厅总值班室继续做好节假日期间、汛期防御强降雨、台风应急响应期间及重大活动期间值班值守工作，积极与业务处室沟通，配合解决群众难题，多次得到各级领导肯定；推广运营“广东交通”微信公众号，关注量超过188.5万。

(三) 管理效率分析

1. 预算编制

中心根据上级部门预算编制文件要求，积极响应上级过“紧日子”号召，结合单位实际情况编制部门预算，在保证质量及满足中心日常运行的前提下，尽量节约成本，具有较高合理性。

2. 预算执行

中心严格按照部门预算批复执行财政项目，严格遵守国家财经法规和财务管理相关制度进行财务核算。财政项目资金的支付全程在省财政厅财政综合管理平台中进行，受省财政厅监管，流程合法、合规、透明。

3. 信息公开

中心的绩效信息按照文件要求及时通过中心阳光政务网站向社会公开。

4. 绩效管理

中心绩效管理工作执行省财政厅绩效管理制度及中心内部相关管理制度。

5. 采购管理

中心严格按照国家和省采购相关制度及中心内部相关管理办法进行采购管理，中心的政府采购流程合法合规。

6. 资产管理

中心严格按照国家和省资产管理相关制度及中心内部相关管理办法进行资产管理；中心按要求及时完成行政事业性国有资产月报、年报数据报送。

7.运行成本

中心贯彻落实上级“过紧日子”的精神，“三公”经费、物业管理费、业务活动支出等均严格控制在规定标准内。

（四）就部门整体支出绩效管理存在问题提出改进措施

存在问题：受信息化项目立项审批、招投标、合同签订、分批付款等流程影响，中心存在部门预算上半年实际支付进度较落后于序时进度的情况。

改进措施：为提高预算执行率、提升预算支出均衡性，要加强项目前期的准备及预算管理工作。实际执行中，按照预算项目计划时点有序推进项目实施，对项目执行情况进行监督，切实提高预算支出均衡性，确保项目顺利推进和预算支出按时序完成。

三、其他自评情况

（一）“省交通运输厅虚拟专网链路租赁、系统开发及运维运营（2024年）项目”绩效自评

“省交通运输厅虚拟专网链路租赁、系统开发及运维运营（2024年）项目”绩效自评综述：全年预算数 799.22 万元，执行数 799.22 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况及效益主要是：按照省交通运输厅 1168 数字交通厅建设总体部署，编制了《广东省交通运输感知

传输网规划纲要》，整合现有广东交通运输虚拟专网、广东省公路信息专网和广东省航道专网，构建省交通运输厅“一张传输网”。目前全省交通行业三网融合工完成率超过 90%；所有节点之间的时延 $\leq 50\text{ms}$ ，丢包率小于 0.1%，数据包错误率小于 0.1%；主备链路的切换时间小于 50ms，全年各节点链路的可用率大于 99.9%。初步构建了网络管理平台，并在厅数字交通一体化平台上进行统一数据管理和展示。通过对各部分网络线路核实梳理，进行有效的整合融合，从根本上解决各部门分散重复建设的问题，降低了建设与运维成本，提高存量资源的使用效率。提升交通系统信息化支撑能力，减少政府支出，降低行政费用，缩减处理时间，减少人力投入，节省行政管理支出费用，政府服务与监管的效率得以提高，运行成本有效降低，进一步提高了政府的整体管理效能和服务质量。

发现的问题及原因主要是：由于业务用户的需求及下达预算的情况时常发生变化，在项目执行过程中，会对网络链路和物联网卡的需求也会发生变化，需不断进行调整优化，譬如撤销、迁移或者新增链路。

下一步改进措施主要是：为做好全省交通行业专网的整合融合，提升网络资源的使用效率，下一步将继续加强专网运营管理，推动政务外网交通专用平面建设，均衡一张感知传输网的资源配置，实现全行业的业务数据、感知数据持续平稳安全运行。

（二）“省交通运输厅政务信息化基础设施运维及网络安全

运营(2024年)项目”绩效自评

“省交通运输厅政务信息化基础设施运维及网络安全运营(2024年)项目”绩效自评综述：全年预算数 686 万元，执行数 686 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况及效益主要是：按照“数字交通运输厅”建设规划以及“数字政府”改革建设工作的要求，开展厅机房综合事务运营管理和厅机房网络安全运行保障服务，保障厅机房运行环境、厅监控大厅及相关支撑系统基础设施的稳定运行，为厅机房承载的系统提供稳定、可靠的运行环境；开展软件系统运维及数据处理运营服务，包括软件系统运行维护、交通数据和信用数据治理及部省数据上报，保障中心业务系统的正常运行和满足部省数据上报工作的要求。

发现的问题及原因主要是：厅通信机房基础设施老旧，大部分都在 10 年以上，超过了设备的规定使用年限，国产化适配能力不足，网络平台国产化适配及安全防护能力不足，存在安全风险。

下一步改进措施主要是：依托数字化转型项目，开展厅通信机房国产化适配改造升级，提升“数字交通厅”的安全保障能力。

四、上年度绩效自评整改情况

中心已经逐步建立各财政项目资金预算执行监控机制，编制年度预算执行进度台账，排列项目资金支付计划，同时及时召开预算执行分析会议，统筹预算资金支出，尽可能让预算执行率均

衡化。